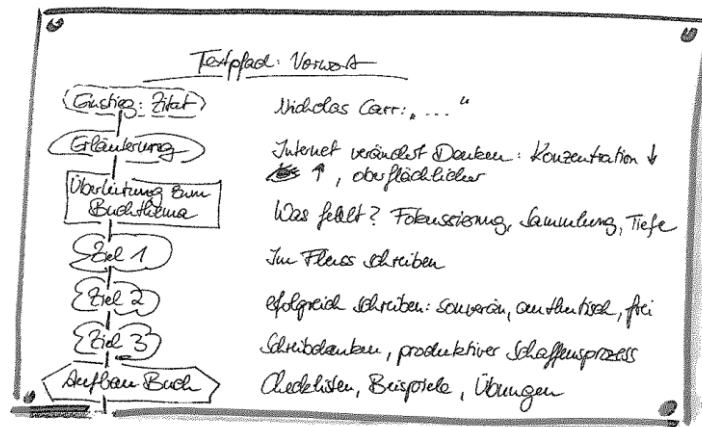




Textpfad

SchreibCenter am Sprachenzentrum



Textpfad- Beispiel

Struktur finden

1. Vorbereitung

Stellen Sie eine These auf, zu der Sie sich eine Begründung und zwei bis drei Beispiele zurechtlegen.

2. Argumentationsschritte formulieren

Schreiben Sie Ihre Argumente, Thesen, Beispiele, Ergebnisse, Überleitungen, etc. auf „Gedankenkärtchen“.

3. Verschiedene Argumentationsstrukturen ausprobieren

Verschieben Sie Ihre „Gedanken“ nach Bedarf und Probieren Sie so verschiedene Argumentationsstrukturen aus.

Struktur überarbeiten

1. Vorbereitung

Markieren Sie in Ihrem Text verschiedene Themenabschnitte.

2. Zwischenüberschriften finden

Schreiben Sie zu jedem Themenabschnitt ein Schlagwort/ eine Zwischenüberschrift auf.

3. Struktur überprüfen

Überprüfen Sie ob

- Ihre Themen eine sinnvolle Reihenfolge haben
- erst dann ein Absatz gesetzt ist, wenn ein neuer Themenabschnitt beginnt.

Orientiert an:

Scheuermann, Ulrike (2011): Die Schreibfitness-Mappe. 60 Checklisten, Beispiele und Übungen für alle, die beruflich schreiben. Wien: Linde Verlag. S. 98 f. | Abbildung aus: ebd., S. 99.